



มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร
วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง

คำร้องขอลงทะเบียนล่าช้า กรณีพ้นกำหนดในประกาศกิจกรรมวิชาการ

วันที่ เดือน พ.ศ.

เรื่อง ขอลงทะเบียนล่าช้า กรณีพ้นกำหนดในประกาศกิจกรรมวิชาการ ภาคเรียน..... ปีการศึกษา.....

เรียน อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ด้วยข้าพเจ้า รหัสนักศึกษา []

สาขาวิชา นักศึกษา ภาคปกติ ภาคพิเศษ รุ่น หมู่

สถานที่เรียน สอนสุมนันท ศูนย์การศึกษา..... ระดับ ปริญญาตรี อื่น ๆ.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้.....

มีความประสงค์ ขอลงทะเบียนล่าช้า กรณีพ้นกำหนดในประกาศกิจกรรมวิชาการ

ที่	รหัสวิชา	กลุ่มเรียน	ชื่อวิชา	หน่วยกิต	ภาคปกติ/ ภาคพิเศษ	ลายเซ็น อาจารย์ผู้สอน
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
รวมทั้งสิ้น						

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ

(.....)

ผู้เสนอความเห็นเพื่อพิจารณา	
1) อาจารย์ที่ปรึกษา(เสนอความเห็นว่าสมควรอนุมัติหรือไม่สมควรอนุมัติ) <input type="checkbox"/> สมควรอนุมัติ <input type="checkbox"/> ไม่สมควรอนุมัติ ลงชื่อ วันที่/...../.....	2) งานการเงิน ประทับตราชำระเงิน ลงชื่อ วันที่/...../.....
3) เจ้าหน้าที่ผู้รับคำร้อง <input type="checkbox"/> ดำเนินการแล้ว <input type="checkbox"/> รอดำเนินการ เนื่องจาก ลงชื่อ วันที่/...../.....	

ขั้นตอนการเขียนคำร้องขอลงทะเบียนล่าช้า กรณีพ้นกำหนดในประกาศกิจกรรมวิชาการ

1. นักศึกษาต้องกรอกคำร้องให้ถูกต้องครบถ้วน
2. นักศึกษานำคำร้องขอลงทะเบียนล่าช้าเสนออาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ที่ปรึกษา
3. นักศึกษาชำระค่าธรรมเนียมปรับค่าลงทะเบียน จำนวน 200 บาท ที่จุดบริการ One Stop Service สำนักงานอธิการบดีชั้น1
4. นักศึกษานำคำร้องที่ชำระเงินค่าปรับเรียบร้อยแล้ว ส่งที่ คณะ/วิทยาลัยที่สังกัด เพื่อเสนออนุมัติตามขั้นตอนที่กำหนดต่อไป
5. นักศึกษาติดต่อผลคำร้องที่คณะ/วิทยาลัยที่สังกัด