



แผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก
ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570)
และประจำปีงบประมาณ 2568

มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา
ได้รับการอนุมัติจากอธิการบดี
เมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2567

บทสรุปสำหรับผู้บริหาร

แผนปฏิบัติการด้านการจัดการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 จัดทำขึ้นเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ให้สามารถบรรลุพันธกิจ และรองรับเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาปี 2566 – 2570 ในยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลลัพธ์ที่ดีให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และการพัฒนากำลังคนให้มีความเป็นมืออาชีพ มีคุณธรรมและจริยธรรม

โดยในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้ดำเนินงานด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก เพื่อกำหนดเป็นเป้าประสงค์เชิงกลยุทธ์ จำนวน 4 ยุทธศาสตร์ โดยในแต่ละยุทธศาสตร์ได้กำหนดเป้าประสงค์ในแต่ละยุทธศาสตร์ ดังนี้ ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลลัพธ์ที่ดีให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และการพัฒนากำลังคนให้มีความเป็นมืออาชีพ มีคุณธรรมและจริยธรรม ยุทธศาสตร์ที่ 2 พัฒนาระบบการจัดการศึกษาร่างนวัตกรรม การเรียนรู้ และยกระดับการบริหารงานให้ได้มาตรฐานสากล ยุทธศาสตร์ที่ 3 วิจัยและสร้างนวัตกรรมผลงานสร้างสรรค์ระดับชาติและระดับนานาชาติ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์อย่างยั่งยืน และยุทธศาสตร์ที่ 4 สร้างเครือข่าย บริการวิชาการ เพื่อขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ชาติ

ทั้งนี้มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้กำหนดแนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2567 ฉบับนี้มาปฏิบัติงานในการสนับสนุนการดำเนินงาน โดยผู้บริหารและความร่วมมือจากทุกภาคส่วนเข้ามามีส่วนร่วมในการปฏิบัติงานด้านต่างๆ ตามแผนของโครงการและกิจกรรมที่กำหนดไว้ อีกทั้งเป็นจุดเริ่มต้นของการพัฒนาองค์กร เพื่อเปลี่ยนแปลงอย่างสร้างสรรค์และยั่งยืนต่อไป

วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง

คณะผู้จัดทำ

สารบัญ

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1	หลักการและเหตุผล	1
1.2	โครงสร้างมหาวิทยาลัย	2
1.3	โครงสร้างการบริหารจัดการ (ADMINISTRATIVE CHART)	3
1.4	ข้อมูลพื้นฐานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	4
1.4.1	วิสัยทัศน์ (Vision)	4
1.4.2	พันธกิจ (Mission)	4
1.4.3	ภารกิจหลัก (Key result area)	4
1.4.4	เสาหลัก (Pillar)	4
1.4.5	วัฒนธรรม (Culture)	5
1.4.6	อัตลักษณ์ (Identity)	5
1.4.7	เอกลักษณ์ (Uniqueness)	5
1.4.8	ค่านิยมหลัก (Core Values)	5
1.4.9	เป้าหมายการพัฒนามหาวิทยาลัย (University Development Goals)	7

ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

2.1	นโยบายด้านการประชาสัมพันธ์	9
2.2	วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์	9
2.3	ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย	9
2.3.1	ยุทธศาสตร์	9
2.3.2	เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์	9
2.3.3	ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย	9
2.4	ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก	10
2.5	แผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก	11
2.5.1	แผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์ ระยะ 5 ปี	11
2.5.2	แผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์ ประจำปี (ปีการศึกษา 2566 / ปีงบประมาณ 2567)	13

ส่วนที่ 3 แนวทางการนำแผนสู่การปฏิบัติและการติดตาม

3.1	แนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์ ไปสู่การปฏิบัติ	15
3.2	การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์	16

ภาคผนวก

1.	คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์	18
7.	ภาพกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์	27

ส่วนที่ 1 บทนำ

1.1 หลักการและเหตุผล

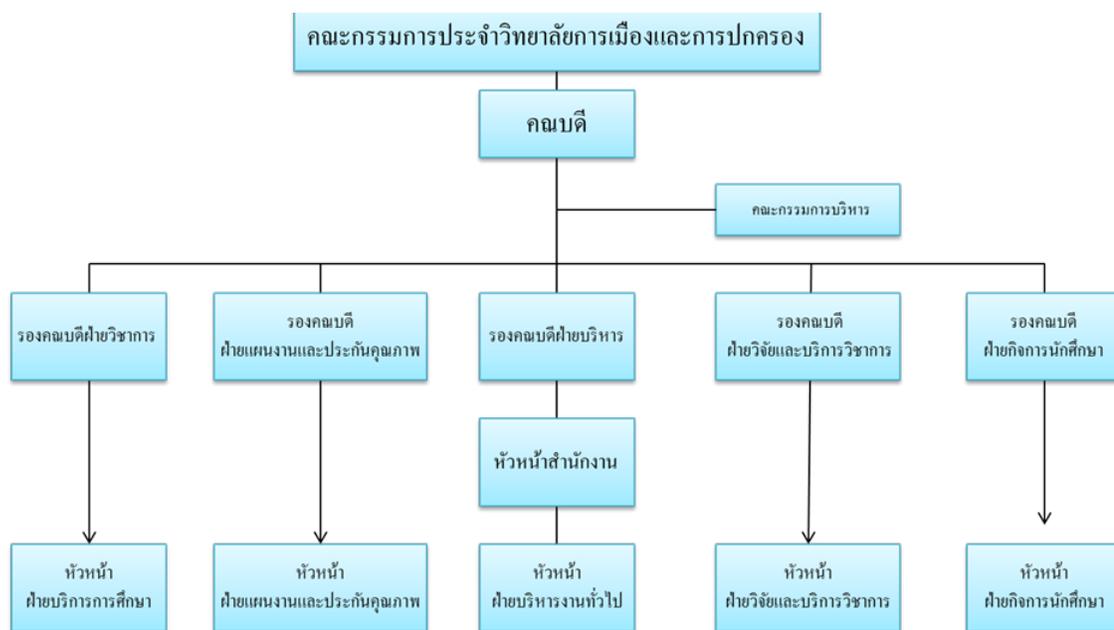
ในสภาวะการณ์ปัจจุบัน เป็นสังคมแห่งการแข่งขันเพื่อยกระดับในเชิงคุณภาพอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา ได้รับการจัดอันดับเป็นมหาวิทยาลัยราชภัฏอันดับหนึ่งของประเทศไทยโดย webometrics ประเทศสเปนซึ่งเป็นการยอมรับในศักยภาพของมหาวิทยาลัยแห่งนี้ ซึ่งเป็นที่น่าภาคภูมิใจ และ จำเป็นอย่างยิ่ง ที่จะต้องรักษาความเป็นอันดับหนึ่งไว้ และก้าวขึ้นไปสำหรับการจัดอันดับ ในชั้นสูงกว่าต่อไป การจะได้รับการยอมรับเช่นนั้น เราไม่อาจปฏิเสธได้เลยว่า เครื่องมือที่สำคัญนั่นคือ การประชาสัมพันธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์ และโดยเฉพาะการประชาสัมพันธ์เสริมสร้างภาพลักษณ์ในเชิงรุก ซึ่งมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาได้กำหนดให้เป็นนโยบายที่สำคัญ ที่หน่วยงานภายในทุกหน่วยจะต้องขับเคลื่อนให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ร่วมกัน โดยมีแผนประชาสัมพันธ์เป็นตัวกำหนดทิศทางแห่งความสำเร็จนั้น

1.2 โครงสร้างของวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง



ภาพที่ 1 โครงสร้างของหน่วยงาน

โครงสร้างการบริหารจัดการ



ภาพที่ 2 โครงสร้างการบริหารจัดการ

1.4 ข้อมูลพื้นฐานมหาวิทยาลัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

1.4.1 วิสัยทัศน์ (Vision) วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง

วิทยาลัยมุ่งสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการ และวิชาชีพทางการเมือง การปกครอง การบริหารงานภาครัฐ และกฎหมาย มีคุณธรรม จริยธรรม และรับผิดชอบต่อสังคม

1.4.2 พันธกิจ (Mission)

- จัดการศึกษาโดยมุ่งเน้นความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพ พัฒนาหลักสูตร ระบบการเรียนการสอนให้เป็นมาตรฐาน เสริมสร้างประสิทธิภาพในการเรียนรู้ของนักศึกษา
- วิจัยและสร้างองค์ความรู้ นวัตกรรมที่มีคุณภาพ ส่งเสริมพัฒนาชุมชนและสังคม ทั้งในระดับชาติและระดับนานาชาติ
- ให้บริการวิชาการทางการเมือง การปกครอง การบริหารภาครัฐ และกฎหมาย แก่ชุมชนและสังคม
- อนุรักษ์ ส่งเสริม ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม สืบสาน ภูมิปัญญาท้องถิ่นและค่านิยมอันดีงามของไทยสู่สากล

1.4.3 ภารกิจหลัก (Key result area)

-

1.4.4 เสาหลัก (Pillar)

-

1.4.5 วัฒนธรรม (Culture)

C	Capability	ความสามารถ
P	Professionalism	ความเป็นมืออาชีพ
G	Good Governance	ธรรมาภิบาล

1.4.6 อัตลักษณ์ (Identity)

เป็นนักปฏิบัติ ทัศนวิชาการ เชี่ยวชาญการสื่อสาร ชำนาญการคิด มีจิตสาธารณะ

1.5.5 นิยามของคำสำคัญอัตลักษณ์

W (Wisdom & Creativity)	ปัญญาและความคิดสร้างสรรค์
H (Happiness & Loyalty)	ความผาสุกและความภักดีในองค์กร
I (Integration & Collaboration)	บูรณาการ และความร่วมมือ
P (Professionalism)	ความเป็นมืออาชีพ

1.5.6 เอกลักษณ์ (Uniqueness)

เน้นความเป็นวัง ปลูกฝังองค์ความรู้ ยึดมั่นคุณธรรมให้เชิดชู เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้สู่สากล

นิยามของคำสำคัญเอกลักษณ์

เน้นความเป็นวัง หมายถึง เป็นมหาวิทยาลัยที่เน้นภาพลักษณ์ ทักษะ และบุคลิกภาพ ที่สะท้อนความเป็นวัง สวนสุนันทา และเผยแพร่แหล่งเรียนรู้ข้อมูลศิลปวัฒนธรรมด้านต่างๆ โดยเฉพาะศิลปวัฒนธรรมกรุงรัตนโกสินทร์

เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้สู่สากล หมายถึง เป็นมหาวิทยาลัยที่มีแหล่งเรียนรู้ที่หลากหลายทันสมัยสามารถ แข่งขันได้ในระดับชาติและนานาชาติ ตอบสนองทุกรูปแบบการเรียนรู้ของผู้รับบริการได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

1.5.7 ค่านิยมหลัก (Core Values)

1. W (Wisdom & Creativity) : ปัญญาและความคิดสร้างสรรค์
2. H (Happiness & Loyalty) : ความผาสุกและความภักดีในองค์กร
3. I (Integration & Collaboration) : บูรณาการ และความร่วมมือ
4. P (Professionalism) : ความเป็นมืออาชีพ

เป้าหมายในการพัฒนาวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง (พ.ศ. 2566-2570)

วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง ที่จะ ดำเนินการไปสู่ความสำเร็จ ดังนี้

1. นโยบายด้านการผลิตบัณฑิต

1.1 การเรียนการสอน

1.1.1 เน้นการผลิตบัณฑิตในหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยมุ่งเน้น พัฒนาทักษะวิชาชีพ ภาษาต่างประเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

1.1.2 ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1.2 การพัฒนาหลักสูตร

1.2.1 สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรโดยเน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

และตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ

1.2.2 กำหนดเกณฑ์มาตรฐานของบัณฑิตในแต่ละหลักสูตร และมีการสอบความรู้

รวบยอด / ความรู้อื่นที่เทียบเท่าหรือผ่านการทดสอบความรู้ตามมาตรฐานหลักสูตรของมหาวิทยาลัยก่อนสำเร็จการศึกษา

1.3 การพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่า

1.3.1 พัฒนาศักยภาพนักศึกษาที่มุ่งให้มีความรู้ในวิชาชีพ ประกอบกับการพัฒนานักศึกษาตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์

1.3.2 ส่งเสริมกิจกรรมการมีส่วนร่วมของศิษย์เก่า

1.3.3 ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการประกันคุณภาพการจัดการศึกษาแก่นักศึกษา

1.3.4 ส่งเสริมและสนับสนุนนักศึกษาให้สามารถพัฒนาความสามารถในการแข่งขันทางวิชาการในระดับชาติและนานาชาติ

2. นโยบายด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

2.1 สร้างระบบกลไกการพัฒนานักวิจัยและงานวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น

2.2 ใช้กระบวนการวิจัยเป็นกลไกขับเคลื่อนการพัฒนาองค์กร องค์ความรู้ด้านการเรียนการสอนและแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม

3. นโยบายด้านการบริการวิชาการ

3.1 ให้บริการวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและท้องถิ่นโดยบูรณาการเข้ากับการเรียนการสอนและงานวิจัย โดยเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานด้านบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย

3.2 มุ่งให้บริการวิชาการที่ยกระดับฐานะทางเศรษฐกิจของชุมชนให้เข้มแข็ง สร้างเสริมรายได้และความเป็นอยู่ของชุมชนให้ดีขึ้น

4. นโยบายด้านศิลปวัฒนธรรม

4.1 ส่งเสริมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมแก่นักศึกษาและบุคลากร

4.2 ส่งเสริมการพัฒนางานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ในการอนุรักษ์และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมกรุงรัตนโกสินทร์

5. นโยบายด้านการบริหารจัดการ

5.1 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการที่จะดำเนินการบรรลุตามแผนปฏิบัติการ และบริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาล

5.2 การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุนการบริหารจัดการทั้งด้านบุคลากร แผนงาน การเงิน การประกันคุณภาพ

5.3 ส่งเสริมการสร้างระบบกลไกประกันคุณภาพการศึกษาทั้งหน่วยงานทุกระดับ

5.4 ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการปฏิบัติงาน

5.5 ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรที่มุ่งสร้างความก้าวหน้าในอาชีพ สร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน โดยมีแผนพัฒนาบุคลากรที่มีความชัดเจน

1.5.8 เป้าหมายการพัฒนามหาวิทยาลัย (University Development Goals)

เป้าหมายในการพัฒนาวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง (พ.ศ. 2566-2570)

วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง ได้กำหนดเป้าหมายการพัฒนาวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง ที่จะดำเนินการไปสู่ความสำเร็จ ดังนี้

1. นโยบายด้านการผลิตบัณฑิต

1.1 การเรียนการสอน

1.1.1 เน้นการผลิตบัณฑิตในหลักสูตรที่สอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน โดยมุ่งเน้นพัฒนาทักษะวิชาชีพ ภาษาต่างประเทศ และเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

1.1.2 ส่งเสริมกระบวนการเรียนรู้ที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

1.2 การพัฒนาหลักสูตร

1.2.1 สนับสนุนการพัฒนาหลักสูตรโดยเน้นการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และตอบสนองความต้องการของตลาดแรงงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ

1.2.2 กำหนดเกณฑ์มาตรฐานของบัณฑิตในแต่ละหลักสูตร และมีการสอบความรู้ รวบยอด / ความรู้อื่นที่เทียบเท่าหรือผ่านการทดสอบความรู้ตามมาตรฐานหลักสูตรของมหาวิทยาลัยก่อนสำเร็จการศึกษา

1.3 การพัฒนานักศึกษาและศิษย์เก่า

1.3.1 พัฒนาศักยภาพนักศึกษาที่มุ่งให้มีความรู้ในวิชาชีพ ประกอบกับการพัฒนานักศึกษาตามคุณลักษณะที่พึงประสงค์

1.3.2 ส่งเสริมกิจกรรมการมีส่วนร่วมของศิษย์เก่า

1.3.3 ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจในการประกันคุณภาพการจัดการศึกษาแก่นักศึกษา

1.3.4 ส่งเสริมและสนับสนุนนักศึกษาให้สามารถพัฒนาความสามารถในการแข่งขันทางวิชาการในระดับชาติและนานาชาติ

2. นโยบายด้านงานวิจัยและงานสร้างสรรค์

2.1 สร้างระบบกลไกการพัฒนานักวิจัยและงานวิจัย เพื่อสร้างองค์ความรู้ในการพัฒนาชุมชนและท้องถิ่น

2.2 ใช้กระบวนการวิจัยเป็นกลไกขับเคลื่อนการพัฒนาองค์กร องค์ความรู้ด้านการเรียนการสอน และแหล่งเรียนรู้ด้านศิลปวัฒนธรรม

3. นโยบายด้านการบริการวิชาการ

3.1 ให้บริการวิชาการที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนและท้องถิ่นโดยบูรณาการเข้ากับการเรียน

การสอนและงานวิจัย โดยเป็นไปตามแนวทางการดำเนินงานด้านบริการวิชาการของมหาวิทยาลัย

3.2 มุ่งให้บริการวิชาการที่ยกระดับฐานะทางเศรษฐกิจของชุมชนให้เข้มแข็ง สร้างเสริมรายได้ และความเป็นอยู่ของชุมชนให้ดีขึ้น

4. นโยบายด้านศิลปวัฒนธรรม

4.1 ส่งเสริมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมแก่นักศึกษาและบุคลากร

4.2 ส่งเสริมการพัฒนางานวิจัยเพื่อสร้างองค์ความรู้ในการอนุรักษ์และพัฒนาศิลปวัฒนธรรมกรุงรัตนโกสินทร์

5. นโยบายด้านการบริหารจัดการ

5.1 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการที่จะดำเนินการบรรลุตามแผนปฏิบัติการ และบริหารจัดการอย่างมีธรรมาภิบาล

5.2 การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการสนับสนุนการบริหารจัดการทั้งด้านบุคลากร แผนงาน การเงิน การประกันคุณภาพ

5.3 ส่งเสริมการสร้างระบบกลไกประกันคุณภาพการศึกษาทั้งหน่วยงานทุกระดับ

5.4 ส่งเสริมการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงการปฏิบัติงาน

5.5 ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรที่มุ่งสร้างความก้าวหน้าในอาชีพ สร้างขวัญกำลังใจในการทำงาน โดยมีแผนพัฒนาบุคลากรที่มีความชัดเจน

ยุทธศาสตร์ เพื่อการพัฒนา

เพื่อให้บรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายการพัฒนาวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง จึงกำหนดยุทธศาสตร์ ดังนี้

1.1 ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตบัณฑิตให้มีความรู้และทักษะตามมาตรฐานวิชาชีพ

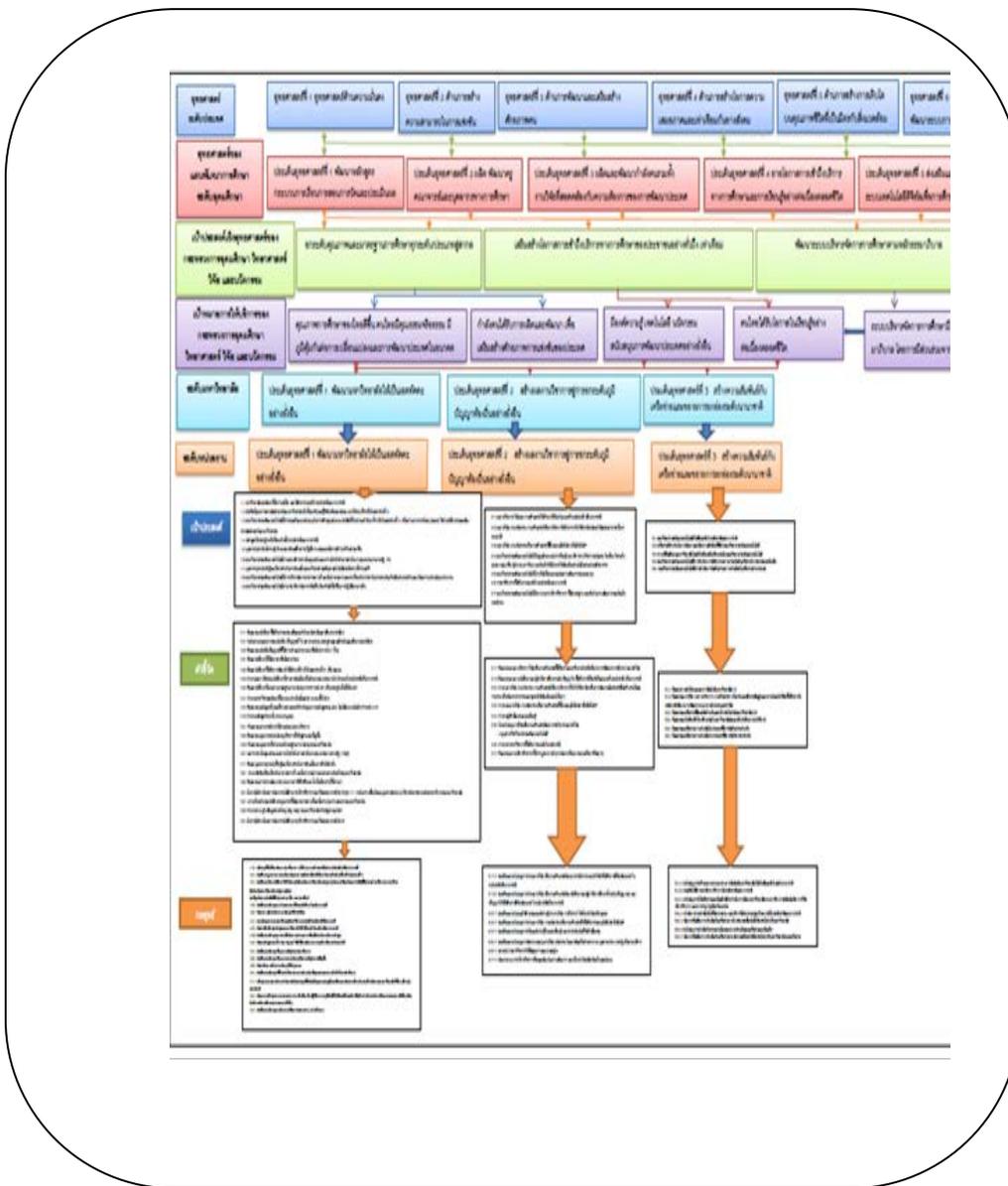
1.2 ยุทธศาสตร์ที่ 2 ยกระดับการดำเนินงานตามภารกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล และบริหารจัดการบนหลักธรรมาภิบาล

1.3 ยุทธศาสตร์ 3 สร้างผลงานวิชาการ งานวิจัย และนวัตกรรมระดับชาติและระดับนานาชาติสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน

1.4 ยุทธศาสตร์ 4 สร้างเครือข่ายและบริหารทรัพยากรเพื่อความยั่งยืนภายใต้ภาวะการเปลี่ยนแปลง

วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง ได้มีการเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ประเทศ ยุทธศาสตร์ของแผนการศึกษา ระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2574) เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ เป้าหมายการให้บริการของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ยุทธศาสตร์เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดที่สำคัญ กลยุทธ์มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา และและของวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง ดังภาพที่ 3 และมหาวิทยาลัยฯ ได้จัดทำแผนที่ยุทธศาสตร์ (Strategy Map) ซึ่งเป็นเครื่องมือในการบอกทิศทางและเป้าหมายในแต่ละด้าน ตามหลัก [Balance Scorecard](#) จำนวน

4 ด้าน ได้แก่ ด้านพัฒนาองค์กร ด้านประสิทธิภาพของการปฏิบัติงาน ด้านคุณภาพการให้บริการ และด้านประสิทธิผล ตามพันธกิจ รวมถึงการแสดงความสำเร็จของยุทธศาสตร์ และวิสัยทัศน์ ดังภาพที่ 3



ภาพที่ 3 ความเชื่อมโยงยุทธศาสตร์ประเทศ ยุทธศาสตร์ของแผนการศึกษาาระดับอุดมศึกษา ฉบับที่ 12 (พ.ศ. 2560-2574) เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ เป้าหมายการให้บริการของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์ ตัวชี้วัดที่สำคัญ และกลยุทธ์วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง

แผนที่ยุทธศาสตร์

วิสัยทัศน์ : วิทยาลัยมุ่งสู่ความเป็นเลิศทางวิชาการและวิชาชีพทางการเมือง การปกครอง การบริหารงานภาครัฐ และกฎหมาย มีคณธรรมจริยธรรม และรับผิดชอบต่อสังคม

ยุทธศาสตร์	พัฒนาคณะให้เป็น เอตทัคคะอย่างยั่งยืน	สร้างผลงานวิชาการสู่การยกระดับ ภูมิปัญญาท้องถิ่นอย่างยั่งยืน	สร้างความสัมพันธ์ กับเครือข่ายและขยายการยก ยongระดับนานาชาติ	
ประสิทธิผลตามพันธกิจ	จัดการศึกษา โดยมุ่งเน้นความเป็นเลิศ ทางวิชาการและวิชาชีพ พัฒนาหลักสูตร ระบบการ เรียน การสอนให้เป็น มาตรฐาน เสริมสร้าง ประสิทธิภาพในการเรียนรู้	วิจัยและสร้างองค์ ความรู้ นวัตกรรมที่มี คุณภาพ สู่การพัฒนา ชุมชนและสังคม ทั้งใน ระดับชาติ และระดับ นานาชาติ	ให้บริการวิชาการ ทางด้าน การ ปกครอง การ บริหารงานภาครัฐ และกฎหมาย แก่ ชุมชนและสังคม	อนุรักษ์ ส่งเสริม ทำนุ บำรุงศิลปวัฒนธรรม สืบสาน ภูมิปัญญา ท้องถิ่นและค่านิยมอันดี งามของไทยสู่สากล
คุณภาพการ ให้บริการ	ผู้รับบริการมี ความพึงพอใจ ต่อการดำเนินงาน	ผลงานวิจัย และบริการวิชาการมี การนำไปใช้ประโยชน์	เครือข่ายมีความ พึงพอใจต่อผล การดำเนินงาน	หน่วยงานมีการ ขยายความร่วมมือ ระดับนานาชาติ
ประสิทธิผลของการปฏิบัติงาน	- มีระบบบริหารจัดการ ตามหลักธรรมาภิบาล - มีการบริหารจัดการที่ สามารถพึ่งพาตนเองได้ - นักศึกษาได้รับการ พัฒนาตามอัตลักษณ์ - หลักสูตรได้ มาตรฐานสากล	- มีการบูรณาการ งานวิจัยกับการ เรียนการสอน และ การบริการวิชาการ - งานวิจัยมีคุณภาพ และมาตรฐาน	- มีระบบ บริหารจัดการ เครือข่าย	- มีการขยายความ ร่วมมือระดับนานาชาติ - มีกระบวนการ ประชาสัมพันธ์และการ สื่อสารที่หลากหลาย และครอบคลุม
พัฒนา องค์กร	บุคลากรมีทักษะ ความรู้		มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัย	
	บุคลากรมีทักษะการริเริ่มสร้างสรรค์	คณะมีภูมิทัศน์ที่สวยงาม	บุคลากรมีความสามารถในการติดต่อสื่อสาร	

ภาพที่ 4 แผนที่ยุทธศาสตร์วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง

ส่วนที่ 2 แผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ 5 ปี (พ.ศ. 2566 – 2570) และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.1 นโยบายการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

วิทยาลัยการเมืองและการปกครอง เช่น มียุทธศาสตร์พัฒนาวិทยาลัยที่เน้นการสร้างภาพลักษณ์ เป็นสำคัญสำหรับการบริหารจัดการในทุก ๆ ด้าน สำหรับการประชาสัมพันธ์นั้นนับเป็นสิ่งสำคัญและจำเป็นอย่างยิ่ง ที่ทุกองค์กรจะต้องมีการประชาสัมพันธ์เป็นงานสื่อสัมพันธ์ที่มีความสำคัญ และเป็นงานที่มีขอบเขตกว้างขวาง มีระบบงานที่ซับซ้อนแต่งงานประชาสัมพันธ์จะช่วยส่งเสริมลักษณะความเป็นผู้นำขององค์กรและบุคคล ทั้งยังช่วยให้เกิดความเข้าใจความร่วมมือทั้งจากพนักงานภายในและจากประชาชนภายนอกด้วย นับว่างานประชาสัมพันธ์ที่มีคุณค่าต่อสถาบันต่าง ๆ เป็นอย่างยิ่งเพราะ การประชาสัมพันธ์ช่วยส่งเสริม ภาพลักษณ์และสร้างค่านิยมของ หน่วยงานได้ดีขึ้น ช่วยป้องกันรักษาชื่อเสียงของวิทยาลัย ช่วยสร้าง ความเข้าใจที่ถูกต้อง และช่วยส่งเสริมความนิยม และความต้องการเข้าถึงวิทยาลัย

2.2 วัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

1. เพื่อประชาสัมพันธ์การดำเนินงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทาในการสร้างภาพลักษณ์ที่ดี
2. เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้กับกลุ่มเป้าหมายต่าง ๆ โดยใช้สื่อ Social Media

2.3 ยุทธศาสตร์ เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมายของมหาวิทยาลัย

2.3.1 ยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ 1 ผลิตบัณฑิตให้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน และการพัฒนากำลังคนให้มีความเป็นมืออาชีพ มีคุณธรรมและจริยธรรม

2.3.2 เป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์

การพัฒนากำลังคนให้เป็นมืออาชีพ

2.3.3 ตัวชี้วัดความสำเร็จและค่าเป้าหมาย

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
1.2.2 ร้อยละของหลักสูตร (สาขาวิชา) ที่มีการจัดการเรียน การสอนในสถานการณ์จริง	ร้อยละ 1

2.4 ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

ลำดับ	ขั้นตอนการจัดทำแผนปฏิบัติการ	ระยะเวลา
1	จัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ประจำปีงบประมาณ 2568	สิงหาคม-กันยายน 2567
2	เข้าร่วมประชุมรับฟังแนวทางการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ประจำปีงบประมาณ 2568 จากหน่วยงานเจ้าภาพ	สิงหาคม-กันยายน 2567
3	ทบทวนและจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ประจำปีงบประมาณ 2568	สิงหาคม-กันยายน 2567
4	จัดส่ง (ร่าง) จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ประจำปีงบประมาณ 2568 ให้หน่วยงานเจ้าภาพเพื่อตรวจสอบและแก้ไขตามข้อเสนอแนะของหน่วยงานเจ้าภาพ	สิงหาคม-กันยายน 2567
5	เสนอแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ประจำปีงบประมาณ 2568 ต่อคณะกรรมการอำนวยการวิทยาลัยเพื่อพิจารณา	สิงหาคม-กันยายน 2567
6	ขออนุมัติแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ประจำปีงบประมาณ 2568	สิงหาคม-กันยายน 2567
7	เผยแพร่แผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ประจำปีงบประมาณ 2568	ตุลาคม 2567

2.5.1 แผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ระยะ 5 ปี

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์ โครงการ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ
			2566	2567	2568	2569	2570		2566	2567	2568	2569	2570	
1.โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุกภายใน เพื่อสร้างภาพลักษณ์และบริการที่ดีของมหาวิทยาลัย														
กิจกรรม เผยแพร่ข่าว ผ่านช่องทาง ต่างๆ สื่อ social media (Facebook line)เว็บไซต์	เพื่อเผยแพร่ ข่าวสาร นโยบายข้อมูล ตลอดจนสาระ ความรู้ต่างๆ แก่บุคลากร	ร้อยละของ ข่าวที่ได้รับ การเผยแพร่	-	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	ร้อยละ 90	นักศึกษาและ บุคลากร ภายใน มหาวิทยาลัย	120,000	500,000	500,000	500,000	500,000	ฝ่าย ประชาสัมพันธ์
2.โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุกภายนอก เพื่อสร้างภาพลักษณ์และบริการที่ดีของมหาวิทยาลัย														
กิจกรรม เดินสายแนะ แนว ประชาสัมพันธ์ หลักสูตร	เพื่อ ประชาสัมพันธ์ วิทยาลัยใน ภาพรวม	จำนวน สถานศึกษา ต่อ กลุ่มเป้าหมาย ที่กำหนด	-	จำนวน 40 แห่ง	จำนวน 40 แห่ง	จำนวน 40 แห่ง	จำนวน 40 แห่ง	กิจกรรม เดินสายแนะ แนว ประชาสัมพันธ์ หลักสูตร	400,000	500,000	500,000	500,000	500,000	ฝ่าย ประชาสัมพันธ์

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์ โครงการ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด					กลุ่ม เป้าหมาย	งบประมาณ (บาท)					ผู้รับผิดชอบ
			2566	2567	2568	2569	2570		2566	2567	2568	2569	2570	
3.โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์														
กิจกรรม พัฒนานัก ประชาสัมพันธ์ ที่มีคุณภาพ ระดับอาชีพ	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติ ด้านการ ประชาสัมพันธ์ มีความรู้ความ เข้าใจด้าน เทคนิคการ สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ ที่สามารถนำไป ปฏิบัติได้จริง และสามารถ พัฒนาตนเอง ให้เกิดทักษะใน การเป็นนัก สื่อสารที่ดี	จำนวนครั้งที่ ได้รับการ พัฒนา	-	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	1 ครั้ง	บุคลากรฝ่าย ประชาสัมพันธ์	20,000	100,000	100,000	100,000	100,000	ฝ่าย ประชาสัมพันธ์

2.5.2 แผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ประจำปีงบประมาณ 2567

กิจกรรม/โครงการ	วัตถุประสงค์โครงการ	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	เป้าหมายของตัวชี้วัด	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลาดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ	
1) โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุกภายใน เพื่อสร้างภาพลักษณ์และบริการที่ดีของมหาวิทยาลัย								
1.1	กิจกรรมเผยแพร่ข่าวผ่านช่องทางต่างๆ สื่อ social media (Facebook line) เว็บไซต์	เพื่อเผยแพร่ข่าวสารนโยบายข้อมูล ตลอดจนสาระความรู้ต่างๆ แก่บุคลากร	ร้อยละของข่าวที่ได้รับการเผยแพร่	ร้อยละ 90	นักศึกษาและบุคลากรภายในมหาวิทยาลัย	ตุลาคม 2567-กันยายน 2568	120,000	ฝ่ายประชาสัมพันธ์
2) โครงการประชาสัมพันธ์เชิงรุกภายใน เพื่อสร้างภาพลักษณ์และบริการที่ดีของมหาวิทยาลัย								
2.1	กิจกรรมเดินสายแนะแนวประชาสัมพันธ์หลักสูตร	เพื่อประชาสัมพันธ์วิทยาลัยในภาพรวม	จำนวนสถานศึกษาต่อกลุ่มเป้าหมายที่กำหนด	จำนวน 40 แห่ง	กิจกรรมเดินสายแนะแนวประชาสัมพันธ์หลักสูตร	ตุลาคม 2567-กันยายน 2568	400,000	ฝ่ายประชาสัมพันธ์
2.2	กิจกรรมผลิตสื่อ (แผ่นพับ โปสเตอร์ ป้ายประชาสัมพันธ์ VTR)	เพื่อเผยแพร่ข้อมูลหลักสูตร และข่าวสารที่น่าสนใจให้กับหน่วยงานภายนอกได้รับรู้ภาพลักษณ์ของวิทยาลัย	จำนวนข่าวที่เผยแพร่ในสื่อ	จำนวน 30 ข่าว	หน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน	ตุลาคม 2567-กันยายน 2568	60,000	ฝ่ายประชาสัมพันธ์

กิจกรรม/โครงการ		วัตถุประสงค์ โครงการ	ตัวชี้วัด ความสำเร็จ	เป้าหมาย ของตัวชี้วัด	กลุ่มเป้าหมาย	ระยะเวลา ดำเนินงาน	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
3) โครงการพัฒนาบุคลากรด้านการประชาสัมพันธ์								
3.1	กิจกรรมพัฒนานัก ประชาสัมพันธ์ที่มี คุณภาพระดับอาชีพ	เพื่อให้ผู้ปฏิบัติด้าน การประชาสัมพันธ์มี ความรู้ความเข้าใจ ด้านเทคนิคการ สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ ที่ สามารถนำไปปฏิบัติ ได้จริง และสามารถ พัฒนาตนเองให้เกิด ทักษะในการเป็นนัก สื่อสารที่ดี	จำนวนครั้งที่ได้รับ การพัฒนา	2 ครั้ง	บุคลากรฝ่าย ประชาสัมพันธ์	ตุลาคม 2567- กันยายน 2568	20,000	ฝ่ายประชาสัมพันธ์

ส่วนที่ 3 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการปฏิบัติและการติดตามประเมินผล

การนำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 ไปสู่การปฏิบัติเป็นต้องให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการประสานความร่วมมือในการจัดทำโครงการ/กิจกรรมให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ยุทธศาสตร์ และเป้าประสงค์เชิงยุทธศาสตร์ของคณะ/วิทยาลัยที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีการพัฒนาการติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนอย่างเป็นระบบ เพื่อให้เกิดผลในทางปฏิบัติได้อย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งได้กำหนดวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. เพื่อเสริมสร้างความรู้ และความเข้าใจร่วมกันของบุคลากรภายในหน่วยงานในเรื่องการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก เพื่อปรับกระบวนการ และกลไกการบริหารจัดการการนำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ไปสู่การปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. เพื่อให้มีการติดตามประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก อย่างเป็นระบบ

3.1 แนวทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุกไปสู่การปฏิบัติ

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ดังกล่าว จึงกำหนดทางการนำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

1. สร้างความเข้าใจร่วมกันเกี่ยวกับแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก โดยจัดทำแนวทางการสื่อสารและประชาสัมพันธ์เพื่อสร้างความเข้าใจในภารกิจ เป้าหมาย และโครงการ/กิจกรรมให้กับบุคลากรภายในหน่วยงาน ได้ทราบถึงบทบาทความรับผิดชอบของตนที่จะสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ให้เกิดผลในทางปฏิบัติ
2. ผลักดันระบบงบประมาณ และการพัฒนาสมรรถภาพบุคลากรให้สอดคล้องกับแนวทางที่กำหนด
3. ส่งเสริมการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับแผนที่กำหนดไว้ และนำไปสู่การพิจารณาการสนับสนุนทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
4. สร้างกลไกประสานงานภายในกับหน่วยงานให้ขับเคลื่อนโครงการ/กิจกรรมให้มีความก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง และมีการแลกเปลี่ยนข้อมูล จัดเก็บ เผยแพร่ และถ่ายทอดความรู้ซึ่งกันและกัน โดยอาศัยเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้เป็นเครื่องมือในการสื่อสาร พร้อมจัดทำฐานข้อมูลให้สามารถเข้าถึงและใช้ประโยชน์ได้ง่าย
5. ติดตาม ตรวจสอบผลที่ได้รับจากการดำเนินงานโครงการ/กิจกรรมของหน่วยงาน ว่าสามารถตอบสนองต่อวัตถุประสงค์ของแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก รวมทั้งสามารถประเมินผลได้อย่างเป็นรูปธรรม

3.2 การติดตามและประเมินผลแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุกประจำปี 2567

การติดตาม ประเมินผลเป็นเครื่องมือสำคัญที่จะสนับสนุนให้การดำเนินงานของคณะ/วิทยาลัย บรรลุเป้าประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทราบถึงความสำเร็จหรือความล้มเหลวของการดำเนินงาน และนำไปสู่การปรับเปลี่ยนแนวทางการดำเนินงานเพื่อแก้ไขปัญหาอุปสรรคให้เหมาะสมเท่าทันสถานการณ์ และสามารถบรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายได้ โดยจัดทำระบบการติดตามและประเมินผล ดังนี้

1. พัฒนาองค์ความรู้และเสริมสร้างความเข้าใจเรื่องการติดตามประเมินผลและกำหนดตัวชี้วัด แก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างทักษะในการติดตามประเมินผลและสามารถนำมาใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างเป็นรูปธรรม
2. พัฒนาระบบข้อมูลสารสนเทศเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก อย่างต่อเนื่อง
3. กำหนดให้มีการติดตามความก้าวหน้าของแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก ทุกๆ เดือน พร้อมให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละโครงการ/กิจกรรมทำการวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน เพื่อนำไปสู่การตัดสินใจของผู้บริหาร

ภาคผนวก

ภาคผนวก ก

คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการด้าน
การประชาสัมพันธ์เชิงรุก ประจำปี พ.ศ.2568



คำสั่งวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง

ที่ ๒๓ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนปฏิบัติการต่าง ๆ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เพื่อให้การจัดทำแผนปฏิบัติการด้านต่าง ๆ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ และประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ สามารถกำหนดแนวทางการดำเนินงานการบริหารของวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง ให้มีความสอดคล้องกับแผนยุทธศาสตร์และแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา จึงขอแต่งตั้งคณะดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

- | | |
|--|---------------------|
| ๑. คณบดีวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองคณบดีฝ่ายบริหาร | กรรมการ |
| ๓. รองคณบดีฝ่ายวิชาการ | กรรมการ |
| ๔. รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ | กรรมการ |
| ๕. รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา | กรรมการ |
| ๖. รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ | กรรมการ |
| ๗. หัวหน้าสำนักงานวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. กำหนดนโยบายต่าง ๆ รวมทั้งแผนดำเนินการของวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง
๒. ส่งเสริมสนับสนุนและให้คำปรึกษาแนะนำในเรื่องต่าง ๆ แก่กรรมการที่รับผิดชอบ

ตามปฏิบัติการ

๓. กำกับติดตามและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการดำเนินการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. แผนปฏิบัติการด้านการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา

- | | |
|--------------------------------|---------------------|
| ๑.๑ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา | ประธาน |
| ๑.๒ นางสาวกุลธิตา อุณจิตต์ | กรรมการ |
| ๑.๓ นายธวัชชัย อำโพธิ์ศรี | กรรมการและเลขานุการ |

หน้าที่

๑. รวบรวมและคิดวิเคราะห์ในการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
๒. จัดทำรายงานแผนปฏิบัติการด้านการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
๓. ติดตามและประเมินผลการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดกิจกรรมพัฒนานักศึกษา
๔. อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๒. แผนปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่าย

๒.๑ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	ประธาน
๒.๒ นางสาวกุลธิดา อุ่นจิตต์	กรรมการ
๒.๓ นางสาวปานฤทัย ทรวงโพธิ์	กรรมการ
๒.๔ นางสาวกัญฐมณี อ่างทอง	กรรมการ
๒.๕ นายธวัชชัย อำโพธิ์ศรี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

กับเครือข่าย

๑. รวบรวมและคิดวิเคราะห์ในการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์

๒. จัดทำรายงานแผนปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์กับเครือข่าย

กับเครือข่าย

๓. ติดตามและประเมินผลการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการสร้างความสัมพันธ์

๔. อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๓. แผนปฏิบัติการด้านการวิจัย

๓.๑ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
๓.๒ อาจารย์ขวัญตา เบ็ญจะขัน	กรรมการ
๓.๓ นายอิทธิเชษฐ์ กาฬสุวรรณ	กรรมการ
๓.๔ นายวัชรกร เฉลยปราชญ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. รวบรวมและคิดวิเคราะห์ในการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการวิจัย

๒. จัดทำรายงานแผนปฏิบัติการด้านการวิจัย

๓. ติดตามและประเมินผลการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการวิจัย

๔. อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๔. แผนปฏิบัติการด้านการบริการวิชาการ

๔.๑ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	ประธาน
๔.๒ อาจารย์ขวัญตา เบ็ญจะขัน	กรรมการ
๔.๓ นายอิทธิเชษฐ์ กาฬสุวรรณ	กรรมการ
๔.๔ นายวัชรกร เฉลยปราชญ์	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. รวบรวมและคิดวิเคราะห์ในการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการบริการวิชาการ

๒. จัดทำรายงานแผนปฏิบัติการด้านการบริการวิชาการ

๓. ติดตามและประเมินผลการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการบริการวิชาการ

๔. อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๕. แผนปฏิบัติการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและเอกลักษณ์

๕.๑ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	ประธาน
๕.๒ นางสาวกุลธิดา อุ่นจิตต์	กรรมการ
๕.๓ นายธวัชชัย อำโพธิ์ศรี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. รวบรวมและคิดวิเคราะห์ในการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและเอกลักษณ์

๒. จัดทำรายงานแผนปฏิบัติการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรมและเอกลักษณ์

๓. ติดตามและประเมินผลการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการทำนุบำรุงศิลปะและวัฒนธรรม

๔. อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๖. แผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้

๖.๑ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ ประชาน

๖.๒ อาจารย์ขวัญตา เบ็ญจะขันธุ์ กรรมการ

๖.๓ นายอิทธิเชษฐ์ กาฬสุวรรณ กรรมการ

๖.๔ นายวัชรกร เฉลยปราชญ์ กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. รวบรวมและคิดวิเคราะห์ในการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้

๒. จัดทำรายงานแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้

๓. ดำเนินการวิเคราะห์ และหาแนวทางจัดหารายได้

๔. ติดตามและประเมินผลการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดหารายได้

๕. อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๗. แผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ

๗.๑ รองคณบดีฝ่ายบริหาร ประชาน

๗.๒ นายวัชรกร เฉลยปราชญ์ กรรมการ

๗.๓ นายนิกร นันนทวงศ์ กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. รวบรวมและคิดวิเคราะห์ในการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ

๒. จัดทำรายงานแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ

๓. ติดตามและประเมินผลการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ

๔. อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๘. แผนพัฒนาบุคลากร

๘.๑ รองคณบดีฝ่ายบริหาร ประชาน

๘.๒ นางสาวกนิษฐา กฤตภคะ กรรมการ

๘.๓ นางสาวณัชพร กาญจนการ กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. รวบรวมและคิดวิเคราะห์ในการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร

๒. จัดทำรายงานแผนพัฒนาบุคลากร

๓. ติดตามและประเมินผลการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร

๔. อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๙. แผนบริหารทรัพยากรบุคคล

๙.๑ รองคณบดีฝ่ายบริหาร	ประธาน
๙.๒ นางสาวกนิษฐา กฤตภคะ	กรรมการ
๙.๓ นายนางสาวณัชพร กาญจนากร	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. รวบรวมและคิดวิเคราะห์ในกา รจัดทำแผนบริหารทรัพยากรบุคคล
๒. จัดทำรายงานแผนทรัพยากรบุคคล
๓. ติดตามและประเมินผลการจัดทำแผนทรัพยากรบุคคล
๔. อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๑๐. แผนกลยุทธ์ทางการเงิน

๑๐.๑ รองคณบดีฝ่ายบริหาร	ประธาน
๑๐.๒ นางสาวกนิษฐา กฤตภคะ	กรรมการ
๑๐.๓ นางสาววาสนา อันป้อม	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดทำแผนกลยุทธ์ทางการเงินของวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง ให้สอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ทางมหาวิทยาลัย
๒. ดำเนินการวิเคราะห์ทรัพยากรที่ต้องใช้ในการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ กำหนดหลักเกณฑ์การจัดสรรงบประมาณและการวางแผนการใช้จ่ายของวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง
๓. ดำเนินการวิเคราะห์ค่าใช้จ่าย วิเคราะห์สถานะ และความมั่นคงทางการเงินของวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง
๔. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ทางการเงิน และรายงานให้ผู้บริหารของวิทยาลัยการเมืองและการปกครองได้รับทราบ
๕. อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๑๑. แผนการจัดการความรู้

๑๑.๑ รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ	ประธาน
๑๑.๒ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑๑.๓ นางสาวกนิษฐา กฤตภคะ	กรรมการ
๑๑.๔ นายรัฐธนภักษ์ รุ่งสง	กรรมการและเลขานุการ
๑๑.๕ นางสาวธัญลักษณ์ ทองสุข	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. ทบทวน/กำหนดแนวทางการจัดการความรู้ของวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง
๒. จัดทำแผนการจัดการความรู้ของวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง
๓. ส่งเสริม สนับสนุนทรัพยากรในการดำเนินงาน กำกับ ติดตามเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบายและแผนการจัดการความรู้ที่กำหนด
๔. ดำเนินการจัดกิจกรรมการจัดการความรู้
๕. ติดตามผลการดำเนินงานตามแผนการจัดการความรู้
๖. รวบรวมและรายงานผลความก้าวหน้าการจัดการความรู้เพื่อเสนอต่อผู้บริหารของวิทยาลัยการเมืองและการปกครองได้รับทราบ

๕

๗. ประเมินผลการดำเนินงานจัดการความรู้
 ๘. อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๑๒. แผนบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน

๑๒.๑	รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ	ประธาน
๑๒.๒	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	กรรมการ
๑๒.๓	รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑๒.๔	รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๑๒.๕	รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
๑๒.๖	นางสาวกนิษฐา กฤตภคะ	กรรมการ
๑๒.๗	นางสาวภาสพิชญ์ จันทโชติ	กรรมการ
๑๒.๘	นายรัฐธนภักษ์ รุ่งสง	กรรมการและเลขานุการ
๑๒.๙	นางสาวธัญลักษณ์ ทองสุข	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและแผนการควบคุมภายในตามแนวทางที่มหาวิทยาลัยกำหนด
๒. เสนอแผนบริหารความเสี่ยงและแผนการควบคุมภายใน ต่อมหาวิทยาลัย
๓. สื่อสารข้อมูลด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ
๔. ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง และแผนการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงและควบคุมภายใน และรายงานให้ผู้บริหารของวิทยาลัยการเมืองและการปกครองได้รับทราบ
๕. อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๑๓. แผนปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้าง

๑๓.๑	รองคณบดีฝ่ายบริหาร	ประธาน
๑๓.๒	นางสาวกนิษฐา กฤตภคะ	กรรมการ
๑๓.๓	นางสาวชวัลลักษณ์ ขาวสะอาด	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. จัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้างของวิทยาลัยการเมืองและการปกครองให้สอดคล้องกับแผนปฏิบัติการด้านการจัดซื้อจัดจ้างของมหาวิทยาลัย
๒. ดำเนินการรวบรวม สรุป ข้อมูลความต้องการการจัดซื้อจัดจ้างของทุกสาขาวิชาออกมาเป็นภาพรวมของวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง
๓. ติดตามผลการดำเนินงาน รวบรวม และสรุปผลแผนปฏิบัติการด้านจัดซื้อจัดจ้างในภาพรวมของวิทยาลัยการเมืองและการปกครองและรายงานให้ผู้บริหารได้รับทราบ
๔. อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๑๔. แผนปฏิบัติการด้านการปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อม

๑๔.๑ รองคณบดีฝ่ายบริหาร	ประธาน
๑๔.๒ นางสาวกนิษฐา กฤตภคะ	กรรมการ
๑๔.๓ นายนิกร นันนทวงศ์	กรรมการและเลขานุการ
๑๔.๔ นายสิทธิพงศ์ มานะกิจกำธร	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. วิเคราะห์ รวบรวม จัดทำแผนปฏิบัติการด้านปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมของวิทยาลัย การเมืองและการปกครอง
๒. ติดตามผลการดำเนินงาน รวบรวม และสรุปผลแผนปฏิบัติการด้านปรับปรุงภูมิทัศน์และสิ่งแวดล้อมของวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง และรายงานให้ผู้บริหารได้รับทราบ
๓. อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๑๕. แผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก

๑๕.๑ รองคณบดีฝ่ายบริหาร	ประธาน
๑๕.๒ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑๕.๓ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๑๕.๔ นางสาวกนิษฐา กฤตภคะ	กรรมการ
๑๕.๕ นายลิขิต เกิดมงคล	กรรมการ
๑๕.๖ นางสาวกุลธิตา อุ่นจิตต์	กรรมการ
๑๕.๗ นายธวัชชัย อำโพธิ์ศรี	กรรมการและเลขานุการ

หน้าที่

๑. รวบรวมและคิดวิเคราะห์ในการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุกของวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง
๒. จัดทำรายงานแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุกของวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง
๓. ติดตามและประเมินผลการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุกของวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง
๔. อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

๑๖. แผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐ

๑๖.๑ รองคณบดีฝ่ายบริหาร	ประธาน
๑๖.๒ รองคณบดีฝ่ายวิชาการ	กรรมการ
๑๖.๓ รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษา	กรรมการ
๑๖.๔ รองคณบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ	กรรมการ
๑๖.๕ รองคณบดีฝ่ายแผนงานและประกันคุณภาพ	กรรมการ
๑๖.๖ นางสาวกนิษฐา กฤตภคะ	กรรมการและเลขานุการ
๑๖.๗ นายวัชรกร เฉลยปราษฎ์	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

หน้าที่

๑. กำกับ ติดตามให้มีการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง

๗

๒. ตรวจสอบ กำกับ ติดตามการดำเนินงาน การรายงานผล ของแผนงานตามตัวชี้วัด
ของแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาครัฐของวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง
๓. อื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการอำนวยการมอบหมาย

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการดำเนินงานที่ได้รับแต่งตั้งตามแผนปฏิบัติการดำเนินงานไปด้วย
ความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพต่อไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ พลตำรวจโท ดร.



(สิณฐาน ชยนนท์)

คณบดีวิทยาลัยการเมืองและการปกครอง

ภาคผนวก ค

ภาพกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำ
แผนปฏิบัติการด้านการประชาสัมพันธ์เชิงรุก
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568











